

社團法人台灣黃絲帶愛網關懷協會 課後陪讀班 請假單

填寫日期： 年 月 日

學生姓名		假別	
請假事由		備註	
請假日期		家長簽名	
課輔主任		社工	

※填完請假單家長簽名後，直接交給課輔主任簽名，再交由社工記錄出缺席。(公假不列入計算)

※一學期事假次數請勿超過五次，請假一次不可超過連續三天，且缺席不可以超過三次沒有請假。

※臨時請假者，請先口頭請假後，之後再補寫請假單。(病假者請事後出示證明，則不列入計算)

社團法人台灣黃絲帶愛網關懷協會 課後陪讀班 請假單

填寫日期： 年 月 日

學生姓名		假別	
請假事由		備註	
請假日期		家長簽名	
課輔主任		社工	

※填完請假單家長簽名後，直接交給課輔主任簽名，再交由社工記錄出缺席。(公假不列入計算)

※一學期事假次數請勿超過五次，請假一次不可超過連續三天，且缺席不可以超過三次沒有請假。

※臨時請假者，請先口頭請假後，之後再補寫請假單。(病假者請事後出示證明，則不列入計算)

社團法人台灣黃絲帶愛網關懷協會 課後陪讀班 請假單

填寫日期： 年 月 日

學生姓名		假別	
請假事由		備註	
請假日期		家長簽名	
課輔主任		社工	

※填完請假單家長簽名後，直接交給課輔主任簽名，再交由社工記錄出缺席。(公假不列入計算)

※一學期事假次數請勿超過五次，請假一次不可超過連續三天，且缺席不可以超過三次沒有請假。

※臨時請假者，請先口頭請假後，之後再補寫請假單。(病假者請事後出示證明，則不列入計算)